

中経オンライン・法人プラン登録フォーム入力マニュアル

■中経オンライン法人プランのお申込みには以下の情報が必要です。

- ①請求書送付先情報…請求書を受け取る方の情報を記入いただきます。
- ②会員管理者情報…契約情報変更と閲覧権限をもつ管理者を1名ご指定いただきます。
- ③一般閲覧者情報…閲覧権限だけを持つ利用者です。複数IDご購入の方は記入が必要です。1IDのみ購入の場合は記入する必要はありません。
- ④契約情報…契約ID数（3口以上が大口）、支払いプラン（1,6,12カ月）をご選択いただきます。

※①～③の情報はご契約後、契約者自ら変更が可能です。

■登録フォーム① 請求書送付先情報

中経オンライン会員（法人）新規登録 登録マニュアル

法人登録にあたり、全4ページの登録が必要となります。
1枚目は、「請求書送付先情報」として全11項目の記載をお願いします。

【請求書送付先情報】（1/4）
請求書送付先と送付方法を入力してください。

法人名 必須

法人名カナ

郵便番号 必須

住所：都道府県 必須

住所：都道府県名以降 必須

住所：建物名等

電話番号 必須

請求先メールアドレス 必須

担当部署名 必須

担当者名 必須

請求書送付方法 必須

[次へ](#)

請求書を送付する宛先に関する情報をご記載いただきます。

【入力項目】

- ①法人名
- ②法人カナ
- ③郵便番号
- ④住所
- ⑤電話番号
- ⑥メールアドレス
- ⑦担当部署名
- ⑧担当者名
- ⑨請求方法（郵送 or メール）

【特記事項】

請求書送付情報は契約完了後に会員管理者により設定の変更が可能です。

■登録フォーム② 会員管理者情報

中経オンライン会員（法人）新規登録 登録マニュアル

法人登録にあたり、全4ページの登録が必要となります。
2枚目は、「会員管理者情報」として全6項目の記載をお願いします。

【会員管理者情報】（2/4）

契約内容変更を管理する「会員管理者」の情報を入力してください。「会員管理者」は閲覧者として契約ID数に含まれます。
「会員管理者」の情報は登録完了後に変更できます。

氏名 必須

入力してください

氏名カナ

入力してください

生年月日 必須

1970/01/15

メールアドレス

nct.buil@chukai-news.co.jp

パスワード ※英語大文字小文字、数字、記号（!、#、\$、%、-など）をそれぞれ含む8～16文字 必須

入力してください

パスワードをもう一度入力してください。 必須

入力してください

戻る

次へ

「会員管理者」を1名ご指定いただきます。

「会員管理者」は閲覧権限と契約情報を管理する権限者として契約管理を行う連絡窓口となります。

【入力項目】

- ①氏名
- ②氏名カナ
- ③生年月日
- ④メールアドレス
(※応募フォーム入力時のアドレスが固定表示されます)
- ⑤パスワード
(※英語大文字小文字、数字、記号をそれぞれ含む8～16文字で設定いただきます)

【特記事項】

会員管理者情報は契約完了後に会員管理者により設定の変更が可能です。ご契約担当者が会員管理者として契約完了まで担当し、その後に運用責任者へ会員管理者を変更することがご自身で設定いただけます。

■登録フォーム③ 契約情報

中経オンライン会員（法人）新規登録 登録マニュアル

法人登録にあたり、全4ページの登録が必要となります。
3枚目は、「契約者情報」として全4項目の記載をお願いします。

【契約情報】（3/4）

希望される契約プランの選択とサービス利用規約とサイトポリシーを確認の上、同意をお願いします。

サービス

中経オンライン（法人）

商品 必須

選択してください

支払区分

請求費決済

契約ID数 ※管理者の数を含む 必須

入力してください（半角数字）

※3口以上は大口契約となります。

中経オンライン「利用規約」「サイトポリシー」に同意します。

戻る

次へ

契約情報を選択いただきます。

【入力項目】

- ①商品
・1か月プラン ・6か月プラン 12か月プラン
から支払期間をご選択いただけます。
- ②契約ID数
希望するID数を半角数字でご記載ください。
「3」以上で自動的に大口プランが適応されます。

※契約ID数は会員管理者を含む閲覧者の数を記入してください。

【特記事項】

途中解約できません。例えば6か月プラン選択で期間内に解約申請をしても購読期間内は閲覧することができ、返金は致しません。
ただし、契約期間内でID数を増加する場合は対応をさせていただきます。

■登録フォーム④ 一般閲覧者情報

中経オンライン会員（法人）新規登録 登録マニュアル

法人登録にあたり、全4ページの登録が必要となります。
4枚目は、「一般閲覧者」として1人につき全7項目の記載をお願いします。

【一般閲覧者】（4/4）
会員管理者以外の閲覧者情報を入力してください。

一般閲覧者1を削除する

一般閲覧者1：氏名 必須

入力してください

一般閲覧者1：氏名カナ

入力してください

一般閲覧者1：生年月日 必須

1970/01/15

一般閲覧者1：メールアドレス 必須

sample@daikyuu.com

一般閲覧者1：メールアドレス(確認) 必須

入力してください

一般閲覧者1：パスワード ※英語大文字小文字、数字、記号（!、#、\$、%、-など）をそれぞれ含む8～16文字 必須

入力してください

一般閲覧者1：パスワード(確認) 必須

入力してください

一般閲覧者を追加する

※一般閲覧者を後から登録することも可能です。
事務局より個別にご連絡させていただきます。

※IDご購入の方は記載不要です。
登録ボタンを選択して次におすすみください。

戻る

登録

契約するID数に応じて閲覧権限のみを持つ「一般閲覧者」情報を記入いただきます。

○購入ID数が「1」の場合

会員管理者が閲覧者となるため入力不要です。
「登録」ボタンを選択してください。

○購入ID数が「2以上」の場合

会員管理者を除く閲覧者情報を記入してください。
「一般閲覧者を追加する」を選択すると登録フォームが追加されます。必要枠数を追加して入力してください。

【入力項目】

- ①氏名
- ②氏名カナ
- ③生年月日
- ④メールアドレス
- ⑤パスワード

（※英語大文字小文字、数字、記号をそれぞれ含む8～16文字で設定いただきます）

※全ての閲覧者情報が入力できない場合は「登録」を選択し手続きを進めてください。
後日、事務局より登録者情報の確認のため個別に会員管理者へご連絡をさせていただきます。

以上で登録作業は完了です。登録作業完了後に受付完了メールが届きます。

登録方法で不明な点がありましたら運営事務局までご連絡をお願いします。

中部経済新聞社 編集局 メディア事業室
電話：052-756-3357 受付時間：平日9：00～17：00

WEB問い合わせフォーム：<https://chukei-online.com/inquiry>

メールアドレス：support@chukei-news.co.jp

受付時間：24時間